

*«Правила электронного документооборота и условия использования Платформы «DocPlat» утверждены Приказом Генерального директора Общества с ограниченной ответственностью «Документарная Платформа» № 4/24-ЦФП-ДП от «07» мая 2024 года*

**Правила электронного документооборота  
и условия использования  
Платформы «DocPlat»**

*Москва, 2024 г.*

*Ред. (в.4-0) от 07.05.2024*

## **1. Вводная часть Правил электронного документооборота и условий использования Платформы «DocPlat».**

1.1. Настоящие Правила электронного документооборота и условия использования Платформы «DocPlat» являются договором присоединения в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.2. Настоящие Правила электронного документооборота и условия использования Платформы «DocPlat» регулируют порядок взаимодействия Сторон в процессе осуществления ими действий, направленных на финансирование под уступку денежного требования с использованием программно-аппаратного функционала Платформы «DocPlat».

1.3. Условия настоящих Правил электронного документооборота и условий использования Платформы «DocPlat» определены Обществом с ограниченной ответственностью «Документарная Платформа» и размещены на Сайте по адресу в сети Интернет: <https://docplat.ru/>

1.4. Настоящие Правила электронного документооборота и условия использования Платформы «DocPlat» не являются публичной офертой.

1.5. Актуальная версия Правил электронного документооборота и условий использования Платформы «DocPlat» размещена на Сайте.

1.6. Оператором Платформы «DocPlat» является: Общество с ограниченной ответственностью «Документарная Платформа» (ООО «Докплат»), ОГРН: 1227700209230 / ИНН: 7714483910. Регистрационный номер оператора персональных данных: 77-22-053953.

1.7. Нормативно-правовой основой Правил электронного документооборота и условий использования Платформы «DocPlat» являются (включая, но не ограничиваясь): Гражданский Кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06.04.2011 № 63 - ФЗ «Об электронной подписи»; Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»; Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

1.8. Термины и определения, используемые в настоящих Правилах электронного документооборота и условиях использования Платформы «DocPlat» толкуются согласно данной им в настоящем документе расшифровке.

## **2. Термины и определения**

**Агент** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, присоединившийся к настоящим Правилам, содействующий популяризации и продвижению Платформы в клиентской среде, а также содействующий Клиенту в процессе заключения Договора факторинга путем использования программно-аппаратного функционала Платформы.

**Аналитический счет Клиента на Платформе** - аналитический счет, созданный Оператором в электронном виде после прохождения заявителем процедуры Регистрации и присоединения к Правилам Платформы, отображаемый в Личном кабинете Клиента, с целью отражения операций, предусмотренных **Соглашением об обеспечении обязательств** на котором учитываются такие операции, как зачисление денежных средств Клиента на Счет Оператора, их блокирование / прекращение блокирования, Списание в пользу Фактора и возврат Клиенту.

**Владелец сертификата ключа проверки электронной подписи (Владелец УКЭП)** - уполномоченное лицо, которому удостоверяющим центром выдан сертификат ключа проверки электронной подписи в порядке, установленном Федеральным законом от 06.04.2011 № 63 - ФЗ «Об электронной подписи».

**Дебитор** - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, ответственный по существующему обязательству, в том числе по обязательству, возникшему из заключенного договора, срок платежа по которому наступил либо не наступил (существующее требование) и/или по обязательству, которое возникнет в будущем, в том числе из договора, который будет заключен в будущем (будущее требование).



**Договор факторинга** – договор финансирования под уступку денежного требования или иной смешанный договор, содержащий в себе как элементы договора финансирования под уступку денежного требования так и элементы иных видов сделок, заключаемый между Фактором и Клиентом.

**Заявка на заключение Договора факторинга** – первичная заявка Клиента, направленная посредством использования программно-аппаратного функционала Платформы, Факторам с которыми Клиент не имеет заключенного Договора факторинга. Такая заявка содержит в себе условия договора, из исполнения Клиентом которого, возникли или возникнут в будущем денежные требования, предлагаемые к уступке, запрашиваемый размер финансирования, запрашиваемый вид факторинга и данные о Дебиторе. Заявка на заключение Договора факторинга подписывается УКЭП Клиента, в случае получения от Фактора в ответ на Заявку на заключение Договора факторинга Предложение по Заявке на финансирование, направлять дополнительно Заявку на финансирование не требуется.

**Заявка на финансирование** - Электронный документ, подписанный УКЭП и направляемый Клиентом Фактору посредством Платформы, содержащий информацию о Клиенте, о денежных требованиях, предлагаемых к уступке и данные Дебитора, обозначающий желание Клиента получить у Фактора финансирование под уступку денежного требования в рамках заключенного Договора факторинга.

**Клиент** – юридическое лицо или физическое лицо, имеющее статус индивидуального предпринимателя, выражающее намерение получить Факторинг и присоединившийся к настоящим Правилам в установленном порядке.

**Личный кабинет** – раздел Платформы, доступный Стороне прошедшей процедуру Регистрации и присоединившейся к настоящим Правилам. Для входа в Личный кабинет пользователю Стороны необходимо пройти процедуру авторизации.

**Обеспечение** - денежные средства, предназначенные для обеспечения исполнения обязательств Клиента по Договору факторинга, заключенному между Фактором и Клиентом по Заявке такого Клиента на Факторинг, направленной средствами Платформы, на условиях Договора факторинга в соответствии с **Соглашением об обеспечении обязательств**.

**Оператор** – юридическое лицо, государственная регистрация которого осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации, которое владеет правами на Сайт и Платформу «DocPlat».

**Платформа «DocPlat» (Платформа)** – информационная система включающая в себя программно-аппаратный комплекс для ЭВМ и справочно-информационные ресурсы Оператора, доступ к которым осуществляется посредством обращения к Сайту, а также Система электронного документооборота, интегрированная с Платформой, посредством которых Стороны, присоединившиеся к Правилам, осуществляют взаимодействие и обмен документами и сведениями на этапах заключения и исполнения Договора факторинга.

**Правила** – настоящие «Правила электронного документооборота и условия использования Платформы «DocPlat».

**Предложение о заключении Договора факторинга** - оферта на заключение Договора факторинга, направляемая в форме Электронного документа Фактором Клиенту, от которого получена Заявка на заключение Договора факторинга, с использованием функционала Платформы.

**Предложение Фактора по Заявке на финансирование** – Электронный документ, направляемый Фактором Клиенту, от которого получена Заявка на финансирование, посредством Платформы, содержащий предложение Фактора о финансировании Клиента под уступку денежного требования, на указанных в нем условиях. Не является офертой.



**Регистрация** – процедура по предоставлению полноты и достоверности сведений и информации Оператору, для целей подписания Заявления о присоединении к Правилам электронного документооборота и условиям использования Платформы «DocPlat» в рамках настоящих Правил.

В процессе предоставления Заявления о присоединении, оформленного в соответствии с Приложением № 1 к настоящим Правилам, для получения доступа к Личному кабинету Платформы заявителю, необходимо пройти Регистрацию, в рамках которой он обязан обеспечить полноту и достоверность сведений и информации, указываемой в форме заявки на регистрацию.

**Реестр денежных требований (Реестр)** – Электронный документ, формируемый Клиентом, содержащий сведения и информацию в отношении денежного требования(-ий), уступленного(-ых) Фактору Клиентом, являющийся юридическим оформлением договора уступки права денежного требования в рамках Факторинга при условии подписания УКЭП Клиента, Дебитора и Фактора или в порядке, определенном Договором факторинга.

**Сайт** - Интернет сайт, расположенный по адресу <https://docplat.ru>, посредством которого осуществляется доступ к Платформе «DocPlat».

**Система электронного документооборота (СЭД)** – программное обеспечение для ЭВМ, предназначенное для обеспечения обмена электронными документами, в том числе для подписания Реестров и для организации юридически значимого электронного документооборота.

**Соглашение об обеспечении обязательств** – договор, заключаемый между Фактором, Клиентом и Оператором в соответствии со ст. 329 Гражданского кодекса РФ, регулирующий порядок обеспечения и исполнения обязательств Клиента перед Фактором по Договору факторинга.

**Сторона взаимодействия (Сторона)** – Оператор Платформы и/или Агент и/или Клиент и/или Фактор, присоединившиеся к Правилам, упоминаемые совместно вместе и/или по отдельности.

**Удостоверяющий центр (УЦ)** – удостоверяющий центр, являющийся аккредитованным удостоверяющим центром в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи".

**Усиленная квалифицированная электронная подпись (УКЭП)** – электронная подпись, соответствующая признакам усиленной квалифицированной электронной подписи, определенным Федеральным законом от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи".

**Фактор** – юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляющее деятельность по Факторингу (финансированию под уступку денежных требований), присоединившееся к настоящим Правилам.

**Факторинг** – финансирование Клиента под уступку денежного требования.

**Чат** – программно-аппаратный функционал Платформы, обеспечивающий возможность Сторонам обмениваться сообщениями и/или документами в процессе заключения и/или исполнения Договора факторинга.

**Электронный документ** – документ, соответствующий признакам, определенным Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», в том числе сканированные версии бумажных документов, подписанные (заверенные) УКЭП Стороны взаимодействия.

### 3. Предмет

3.1. Предметом Правил электронного документооборота и условий использования Платформы «DocPlat» является предоставление доступа в Личный кабинет Платформы с целью использования программно-аппаратного функционала и сервисов Платформы «DocPlat» для осуществления действий (в том числе юридически-значимых – подписание документов, информации и сведений посредством УКЭП), направленных на финансирование Фактором Клиента под уступку денежного требования.



Оператор Платформы предоставляет пользователям Сторон взаимодействия возможность входа в Личный кабинет после прохождения ими процедуры авторизации с использованием абонентского номера оператора подвижной радиотелефонной связи.

3.2. Взаимодействие Сторон в рамках Предмета Правил электронного документооборота и условий использования Платформы «DocPlat» осуществляется в электронной форме, с использованием программно-аппаратного функционала Платформы «DocPlat» и Системы ЭДО.

3.3. Функционал Платформы «DocPlat» обеспечивает возможность осуществления Сторонами ряда действий в рамках оказания Фактором Клиенту услуг Факторинга:

- формирование Клиентом и направление в адрес Фактора заявки на заключение Договора факторинга в форме Электронного документа, подписанной УКЭП Клиента;
- подготовку и заполнение Агентом для Клиента Заявки на заключение Договора факторинга в форме Электронного документа и отправка ее на подписание Клиенту средствами Платформы;
- формирование Фактором и направление в адрес Клиента Предложения о заключении Договора факторинга в форме электронного документа, подписанного УКЭП Фактора;
- подписание Клиентом с помощью УКЭП Клиента Предложения о заключении Договора факторинга, подписанного УКЭП Фактора;
- формирование Соглашения об обеспечении обязательств в форме электронного документа и его подписание УКЭП Сторон;
- формирование Фактором и направление в адрес Клиента Предложения по Заявке на факторинг в форме Электронного документа, подписанного УКЭП Фактора;
- принятие (акцепт) Клиентом условий Предложения по Заявке на факторинг и подписание на Платформе «DocPlat» с помощью УКЭП Клиента Предложения по Заявке на факторинг и прикрепленных к нему Электронных документов.
- формирование Клиентом в Системе электронного документооборота Реестра денежных требований и направление его в адрес Дебитора в форме Электронного документа, подписанного УКЭП Клиента.
- подтверждение (акцепт) Дебитором в Системе электронного документооборота Реестра денежных требований путем подписания его с помощью УКЭП Дебитора.
- подписание Фактором в Системе электронного документооборота Реестра денежных требований УКЭП Фактора или отказ в таком подписании.
- возможность повторного формирования Реестра денежных требований в случае отказа Фактора в подписании представленного Клиентом Реестра.

3.4. Функционал Платформы «DocPlat» по ведению Аналитического счета и учета средств Обеспечения, в рамках обеспечения исполнения обязательств Клиента перед Фактором по Договору факторинга:

- Зачисление, блокирование / прекращение блокирования, списание и возврат средств Обеспечения осуществляется в порядке, предусмотренном Соглашением об обеспечении обязательств.

3.5. Функционал Платформы «DocPlat» по получению Факторинга с внесением Клиентом средств Обеспечения и использования Аналитического счета:

- подписание Клиентом Соглашения об обеспечении обязательств.
- Клиент по каждому Реестру предоставляет Оператору средства Обеспечения путем перечисления на Аналитический счет на Платформе в порядке, предусмотренном Соглашением об обеспечении обязательств.
- Клиенту доступна возможность подписать с помощью УКЭП Реестр денежных требований только при условии, что Клиент обеспечил наличие на Аналитическом счете денежных средств, составляющих Обеспечение, в размере и порядке, определенном Соглашением об обеспечении обязательств, если условиями Договора факторинга,



заключенного между Клиентом и Фактором и индивидуальными условиями сотрудничества Фактора и Оператора Платформы не предусмотрено иное.

3.6. Функционалом Платформы «DocPlat» и индивидуальными условиями сотрудничества Фактора и Оператора Платформы может быть предусмотрена возможность заключения Договора факторинга между Клиентом и Фактором, условиями которого предусмотрена возможность получения Клиентом финансирования под уступку денежных требований без внесения Клиентом средств Обеспечения.

3.7. Функционал Чата Платформы «DocPlat» обеспечивает Сторонам возможность:

- обмениваться сообщениями в процессе заключения и/или исполнения Договора факторинга;
- направлять документы и сведения в процессе заключения и/или исполнения Договора факторинга;
- подписывать с помощью УКЭП документы в процессе заключения и/или исполнения Договора факторинга.

#### **4. Порядок присоединения к Правилам и заверения Сторон**

4.1. К настоящим Правилам может присоединиться Сторона, с учетом соблюдения соответствующих требований в отношении организационно-правовой формы.

4.1.1. В качестве Фактора присоединение к Правилам возможно при условии дополнительно заключаемого между Фактором и Оператором возмездного договора.

4.1.2. В качестве Агента присоединение к Правилам возможно при условии дополнительно заключаемого между Агентом и Оператором возмездного договора.

4.2. Присоединение к Правилам, действующим на момент присоединения, осуществляется в соответствии со статьей 428 Гражданского Кодекса Российской Федерации путем подписания уполномоченным лицом Агента / Клиента / Фактора, с помощью УКЭП на Платформе Заявления о присоединении, оформленного в соответствии с Приложением № 1 к настоящим Правилам.

4.2.1. Заявление о присоединении, подписанное УКЭП заявителя, предоставляется Оператору в электронной форме посредством функционала Платформы.

4.3. В процессе предоставления Заявления о присоединении, оформленного в соответствии с Приложением № 1 к настоящим Правилам, для получения доступа к Личному кабинету Платформы заявителю, необходимо пройти Регистрацию, в рамках которой он обязан обеспечить полноту и достоверность сведений и информации, указываемой в форме заявки на регистрацию.

4.3.1. Заявитель становится Стороной в рамках настоящих Правил, а также получает доступ к Личному кабинету после прохождения Регистрации и присоединения к настоящим Правилам.

4.4. Сторона, присоединившаяся к Правилам заверяет, что:

- правила ей понятны и не содержат кабальных (обременительных) для нее условий;
- присоединяется к Правилам в целом и принимает все условия в том виде, в котором они изложены;
- представитель Стороны имеет все полномочия, необходимые для подписания Заявления о присоединении к Правилам;
- у Стороны не существует каких-либо правовых препятствий для присоединения к Правилам;
- предоставила достоверные и актуальные сведения в отношении себя.

4.5. Сторона, присоединившаяся к Правилам соглашается со следующими обстоятельствами:

- внесение изменений (дополнений) в Правила, включая приложения, осуществляется Оператором в одностороннем порядке;



- информирование Сторон о внесении изменений в Правила осуществляется Оператором путем размещения указанных изменений на Сайте, посредством публикации новой редакции Правил;
- изменения, вносимые Оператором в Правила, не связанные с изменением законодательства Российской Федерации, вступают в силу и становятся обязательными на следующий день после дня размещения указанных изменений и дополнений в Правила на Сайте;
- изменения (дополнения), вносимые Оператором в Правила в связи с изменением законодательства Российской Федерации вступают в силу одновременно с вступлением в силу изменений (дополнений) в указанных нормативно-правовых актах;
- изменения и дополнения, внесенные Оператором в Правила, с момента вступления в силу распространяются на всех лиц, присоединившихся к Правилам, в том числе присоединившихся к Правилам ранее даты вступления изменений (дополнений) в силу;
- все приложения, изменения и дополнения к Правилам являются их неотъемлемой частью;
- факт присоединения к Правилам означает полное принятие всех условий Правил.

4.6. Принимая условия настоящих Правил, Сторона выражает согласие:

- на доступ Оператора к любым документам и сведениям, которые размещены такой Стороной взаимодействия на Платформе, без права передачи и разглашения третьим лицам, за исключением случая передачи документов и информации Фактору в целях заключения и исполнения Договора факторинга;
- на расчет рейтинга надежности и отражение присвоенного класса рейтинга в составе информации о Клиенте в Заявке на Факторинг, согласно предусмотренному расчету рейтинга надежности Клиента на основе методики, согласованной между Оператором и Фактором.

4.7. Прекращение действия Правил не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших до указанного дня прекращения их действия, и не освобождает от ответственности за его неисполнение (ненадлежащее исполнение).

4.8. Информация о Факторах, зарегистрированных и присоединившихся к Правилам Платформы публикуется на Сайте.

## **5. Использование Электронных документов на Платформе**

5.1. Документы, сведения и информация, связанная с взаимодействием между Сторонами на Платформе должна быть в электронной форме.

5.2. Обмен Электронными документами в рамках взаимодействия осуществляется с обязательным применением УКЭП.

5.3. На Платформе применяются электронные подписи, соответствующие признакам усиленной квалифицированной электронной подписи (УКЭП), согласно Федеральному закону от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

5.4. Подписание электронного документа Стороной взаимодействия с помощью УКЭП на Платформе «DocPlat» означает, что документы и сведения, поданные в электронной форме:

- направлены от имени данных лиц;
- являются подлинными и достоверными;
- признаются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

5.5. Информация в электронной форме на Платформе признается Электронным документом, подписанным УКЭП, при одновременном соблюдении следующих условий:

- сертификат ключа проверки Электронной подписи создан и выдан Удостоверяющим центром;
- сертификат ключа проверки такой Электронной подписи действителен на момент подписания Электронного документа;



- имеется положительный результат проверки принадлежности Владельцу сертификата Электронной подписи, с помощью которой подписан Электронный документ, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания;

- имеется положительный результат проверки на то, что сертификат ключа проверки Электронной подписи, которой подписан документ, не отозван на момент проведения такой проверки.

5.6. На Платформе не осуществляется разработка, производство, распространение шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, не выполняются работы и не оказываются услуги в области шифрования информации, технического обслуживания шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств.

5.7. В соответствии с 63-ФЗ подтверждение действительности электронных подписей, используемых при подписании электронного документа, в том числе установление фактов того, что соответствующие сертификаты действительны на определенный момент времени, созданы и выданы аккредитованными удостоверяющими центрами, аккредитация которых действительна на день выдачи этих сертификатов (ее юридическую значимость) устанавливает суд<sup>1</sup>, удостоверяющий центр, выдавший электронную подпись<sup>2</sup> или доверенная третья сторона<sup>3</sup>. В случае разбора конфликтных ситуаций, связанных с применением ЭЦП стороны руководствуются действующим законодательством, регламентами функционирования УЦ и руководствами по обеспечению безопасности использования электронной подписи и средств электронной подписи.

## **6. Права и обязанности Оператора**

### **6.1. Оператор обязан:**

6.1.1. Обеспечить работоспособность и функционирование Платформы «DocPlat» в соответствии с Правилами.

6.1.2. Обеспечить надежность функционирования программно-аппаратного комплекса и сервисов Платформы «DocPlat», используемых для обмена документами, информацией и сведениями.

6.1.3. Обеспечить электронный документооборот в соответствии с Правилами.

6.1.4. Отказать Стороне в совершении действия с применением электронной подписи на Платформе в случае выявления признаков ее недействительности.

6.1.5. Проводить авторизацию пользователей Сторон взаимодействия.

6.1.6. Рассмотреть заявление Стороны взаимодействия в связи с необходимостью замены или изменения абонентского номера оператора подвижной радиотелефонной связи пользователя.

### **6.2. Оператор вправе:**

6.2.1. Проводить регламентные работы по техническому обслуживанию и внесению изменений в работу Платформы «DocPlat» без согласования со Сторонами.

6.2.2. Разместить на Сайте информацию о проведении регламентных работ по техническому обслуживанию и внесению изменений в работу Платформы «DocPlat», отказав на это время в действиях, связанных с обменом документами и сведениями, связанными с Факторингом, и в иных действиях, предусмотренных Правилами.

<sup>1</sup> Согласно ст. 11 Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи".

<sup>2</sup> Согласно пп. 9, п. 1, ст. 13 Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи".

<sup>3</sup> Согласно пп. 1, п. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи".

6.2.3. Приостановить осуществление мероприятий по электронному документообороту Платформы «DocPlat» в следующих случаях:

- наступления обстоятельств непреодолимой силы;
- ненадлежащего функционирования Платформы «DocPlat» или ее части в следствие недобросовестных действий третьих лиц (ddos-атак, иных попыток несанкционированного использования или взлома);
- непредвиденных, временных отключений от сети Интернет.

6.2.4. Приостановить доступ к Личному кабинету какой-либо из Сторон в случае выявления фактов предоставления заведомо ложной информации и/или сведений и/или документов, по своему усмотрению без объяснения причин.

6.2.5. Отказать в присоединении к Правилам и в Регистрации любому заявителю по своему усмотрению и без объяснения причин.

6.2.6. Размещать в презентационных материалах и на Сайте в справочно-информационных целях графическое изображение товарного знака/логотипа/знака обслуживания Стороны взаимодействия без передачи Оператору исключительных и иных прав на товарный знак/логотип/знак обслуживания.

6.2.7. Осуществлять информирование Сторон, в том числе путем сообщений (включая сообщения в электронной форме, сообщения в форме электронных почтовых рассылок), о возможности получения Факторинга путем использования программно-аппаратного функционала Платформы.

6.2.8. Совершать иные действия, не противоречащие законодательству Российской Федерации и положениям настоящих Правил.

## **7. Разграничение ответственности**

7.1. Оператор не несет ответственности за какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понесла Сторона взаимодействия, третьи лица по причине несоблюдения ими требований Правил, а также в следующих случаях:

7.1.1. отсутствия у Стороны взаимодействия компьютерной техники с необходимым набором программно-аппаратных возможностей, удовлетворяющих требованиям для работы на Платформе;

7.1.2. наличия программно-аппаратных ограничений и настроек, которые содержались в компьютерной технике Стороны взаимодействия, что не позволило такой Стороне использовать программно-аппаратный функционал Платформы;

7.1.3. невозможности использовать программно-аппаратный функционал Платформы Стороны взаимодействия по причине заражения компьютерной техники такой Стороны вирусными программами.

7.2. Оператор не несет ответственности за какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понесла Сторона взаимодействия, третьи лица по причине ненадлежащего изучения информации, касающейся работы Платформы, в том числе:

7.2.1. несоблюдения правил хранения ключа УКЭП, передачи сотрудником, назначенным в качестве лица, ответственного за работу на Платформе «DocPlat», ключа УКЭП третьим лицам, не имеющим соответствующих полномочий;

7.2.2. в случае несанкционированного использования третьими лицами информации, необходимой для авторизации и осуществления входа в Личный кабинет Стороны взаимодействия;

7.2.3. в случае действий, совершенных Стороной при помощи Платформы по причине некомпетентности и незнания настоящих Правил и/или законодательства Российской Федерации, которые привели к принятию Стороной на себя дополнительных, излишних, повышенных и незапланированных обязательств перед другой Стороной взаимодействия либо иными третьими лицами.

7.3. Оператор не осуществляет действий по:



- проверке полномочий (объема полномочий) Сторон, участников Договора факторинга;
- проверке документации Клиента в рамках Договора факторинга на соответствие требованиям законодательства;
- по понуждению какой-либо Стороны к заключению Договора факторинга.

7.4. Сторона самостоятельно несет ответственность за:

- случаи несанкционированного использования УКЭП;
- сохранность и использование надлежащим образом сертификатов УКЭП;
- сохранность авторизационной информации, необходимой для входа в Личный кабинет Платформы;
- проверку полномочий (объема полномочий) в рамках Договора факторинга;
- содержание любого Электронного документа, подписанного УКЭП его представителем, а также за правильность и актуальность всех сведений и информации, передаваемых посредством Платформы;
- содержание любого сообщения и/или документа, передаваемого посредством программного-аппаратного функционала Чата Платформы;
- сохранность и конфиденциальность своих авторизационных данных, а также за любые действия, выполненные с их использованием;
- негативные последствия, связанные с неправомерным использованием УКЭП, сертификат проверки которого прекратил свое действие или был аннулирован удостоверяющим центром в соответствии с положениями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- утерю и/или завладение ключа УКЭП третьим лицом.

7.4.1. Сторона самостоятельно несет ответственность за риски возможного наступления неблагоприятных последствий, вызванных не уведомлением / несвоевременным уведомлением других Сторон о наступлении описанных в настоящем Разделе событий.

## **8. Конфиденциальность и персональные данные**

8.1. Режим конфиденциальной информации будет распространяться на информацию и сведения, связанные с коммерческой деятельностью, которыми обмениваются Стороны взаимодействия в соответствии с настоящими Правилами, доступ к которым ограничен в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральными законами (коммерческая тайна), а также на персональные данные Сторон Правил (субъектов персональных данных) в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006 г.

8.2. Каждая из Сторон взаимодействия обязана обеспечивать конфиденциальность любой информации, ставшей известной Стороне взаимодействия в процессе ее обмена на Платформе, если такая информация является конфиденциальной, о чем предоставляющая такую информацию Сторона взаимодействия должна предварительно уведомить другую Сторону. Раскрытие или предоставление такой информации третьим лицам допускается только по предварительному письменному согласию Стороны взаимодействия, предоставившей такую информацию, за исключением случаев ее раскрытия или предоставления в соответствии с законодательством Российской Федерации или условиям настоящих Правил.

8.3. Каждая из Сторон взаимодействия обязуется ограничить круг сотрудников, имеющих доступ к конфиденциальной информации, теми сотрудниками, которым такая информация необходима для надлежащего исполнения Стороной взаимодействия своих обязательств согласно настоящим Правилам.



8.4. Стороны обязуются не размещать на Платформе запрещенную законодательством Российской Федерации информацию, а также информацию к защите которой применяются специальные требования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и принимают на себя все риски, связанные с потерей контроля над такой информацией.

8.5. Сторона взаимодействия подтверждает, что:

- она предприняла все необходимые меры для обеспечения соблюдения прав лиц, чьи персональные данные содержатся в документах и сведениях, предоставленных (сообщенных) иным Сторонам при совершении действий на Платформе, в том числе:

- уведомили указанных лиц об обработке их персональных данных, о целях и основаниях обработки данных, а также о предполагаемых пользователях данных и получили их согласие на такую обработку;

- предоставили указанным лицам информацию об Operatore, Факторе, осуществляющем обработку их персональных данных;

- обладает правом на передачу персональных данных Operатору, Фактору в целях обработки таких данных стороной-получателем;

- возместит стороне-получателю персональных данных убытки в форме реального ущерба, если будет доказано и установлено судом, что такая Сторона взаимодействия не обладала правом на передачу персональных данных.

## **9. Обстоятельства непреодолимой силы и порядок разрешения споров**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение принятых на себя обязательств в рамках Правил, если такое их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: введением военного положения, стихийных бедствий, эпидемий, пожаров и иных чрезвычайных обстоятельств. При этом срок исполнения обязательств согласно Правилам сдвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

9.2. Сторона, для которой наступили обстоятельства непреодолимой силы, должна известить Operатора в доступной форме, в том числе в форме электронного документа, переданного при помощи функционала Платформы, о наступлении и предполагаемом сроке прекращения действий обстоятельств непреодолимой силы, а также представить доказательства наступления соответствующих обстоятельств.

9.3. Неурегулированные спорные вопросы в рамках настоящих Правил решаются Сторонами в судебном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Спорные вопросы подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы в качестве суда первой инстанции.

**Приложение № 1 к Правилам электронного документооборота  
и условиям использования Платформы «DocPlat»  
Форма Заявления о присоединении для  
Агента / Клиента / Фактора – юридического лица**

**Заявление о присоединении к  
Правилам электронного документооборота  
и условиям использования Платформы «DocPlat»**

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица / ФИО индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (ОГРН/ОГРНИП, ИНН)

1) в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации присоединяется к Правилам электронного документооборота и условиям использования Платформы «DocPlat» (далее – Правила), опубликованным на сайте в сети Интернет по адресу <https://docplat.ru>, и выражает согласие со всеми условиями Правил с момента подписания настоящего Заявления;

2) присоединяется к Правилам в качестве Агента / Клиента / Фактора – юридического лица (выбрать нужное);

3) настоящим подтверждает, что ознакомлен со всеми положениями Правил и обязуется безусловно соблюдать их;

4) соглашается с тем, что положения Правил определены ООО «Докплат» и изменения в Правила вносятся ООО «Докплат» в одностороннем порядке.

5) Настоящим принимаю решение о предоставлении персональных данных и даю согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе Обществу с ограниченной ответственностью «Документарная Платформа» (ИНН 7714483910, ОГРН 1227700209230) в целях обработки персональных данных:

- Реализации законных интересов Оператора Платформы «DocPlat»;
- Обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации;
- Принятия решения о присоединении к «Правилам электронного документооборота и условиям использования Платформы «DocPlat» и согласия с ними;
- Осуществления контактов для продвижения товаров, работ, услуг Оператором на рынке;
- Использования Платформы «DocPlat»;
- Использования УКЭП.

На обработку следующих персональных данных: Фамилия, Имя, Отчество; год, месяц, дата, место рождения; Должность; Номера телефонов; Реквизиты банковских счетов; Адреса электронной почты; Почтовые адреса; реквизиты документа, удостоверяющего личность; ИНН, номер свидетельства обязательного пенсионного страхования, дата регистрации в системе обязательного пенсионного страхования.

На следующий порядок действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем автоматизированной обработки персональных данных.



Настоящее согласие на обработку персональных данных вступает в силу и действует с момента его представления оператору путем подписания настоящего Заявления о присоединении на срок 5 (пять) лет и может быть отозвано мной в любое время путем подачи Оператору заявления в простой письменной форме.

Персональные данные уничтожаются: по достижению целей обработки персональных данных; при ликвидации или реорганизации Оператора; на основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных (Оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней, о чем будет направлено уведомление субъекту персональных данных в течение 20 (двадцати) рабочих дней.

Дата / УКЭП

**Приложение № 2 к Правилам электронного документооборота  
и условиям использования Платформы «DocPlat»  
Форма Заявления о замене / изменении абонентского номера  
оператора подвижной радиотелефонной связи пользователя  
Агента / Клиента / Фактора – юридического лица**

**Заявление  
(о замене / изменении абонентского номера  
оператора подвижной радиотелефонной  
связи пользователя)**

---

(наименование юридического лица / ФИО индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (ОГРН/ОГРНИП, ИНН)

Руководствуясь Правилами электронного документооборота и условиям использования Платформы «DocPlat» прошу:

- удалить абонентский номер пользователя, для целей прохождения авторизации с последующим осуществлением входа в Личный кабинет, в связи с утратой доступа к нему пользователем и невозможностью его восстановления.

Абонентский номер: +7 \_\_\_\_\_;

и/или;

- добавить абонентский номер пользователя, для целей прохождения авторизации с последующим осуществлением входа в Личный кабинет.

Абонентский номер: +7 \_\_\_\_\_.

Дата / УКЭП